

Na temelju potpisanog Sporazuma o partnerstvu u provedbi Decentraliziranog modela financiranja razvoja civilnoga društva u Republici Hrvatskoj, **Zaklada "Kajo Dadić"** iz Splita, Osječka 16, OIB: 14997679750 (u daljnjem tekstu: **Zaklada**), koju zastupa upraviteljica Zaklade Rada Mužinić i _____ iz _____, _____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu **Korisnik**) kojeg zastupa predsjednik/-ca _____ zaključili su dana _____ 2016. godine

UGOVOR o financijskoj podršci za građansku akciju

Članak 1.

Na temelju Odluke Upravnog odbora Zaklade od _____ 2017. godine o odobravanju sredstava za financijske podrške građanskim akcijama sukladno Odluci Komisije za procjenu kvalitete građanskih akcija, Zaklada će isplatiti Korisniku sredstva osigurana po Decentraliziranom modelu od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva za 2017. godinu za programsko područje **Građanske akcije "Naš doprinos zajednici"**, u iznosu do

Kn _____
(slovima: _____)

za građansku akciju

koja će se provesti od _____ do _____.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora mogu se koristiti za provedbu građanske akcije prema specifikaciji proračuna koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Naputak o korištenju sredstava sastavni je dio ovog Ugovora.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora isplatiti će se na račun Korisnika žiro račun - IBAN broj _____ otvoren kod _____.

Članak 4.

Radi praćenja namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje Zakladi dostaviti izvješće o izvršenju građanske akcije koje treba sadržavati:

- a/ opisno izvješće u papirnatom i elektroničkom obliku na CD-u
- b/ financijsko izvješće u papirnatom i elektroničkom obliku na CD-u uz detaljno dokumentiranje svih troškova
- c/ priloge vezane uz provedbu građanske akcije

Korisnik izvješće podnosi najkasnije do 15 dana po završetku građanske akcije.

Članak 5.

Zaklada pridržava pravo praćenja izvršenja građanske akcije Korisnika iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financijske podrške ili nakon završetka građanske akcije.

Članak 6.

Korisnik se obvezuje u pisanom obliku pravodobno izvjestiti Zakladu o mogućim objektivnim smetnjama tijekom realizacije građanske akcije koje omogućuju njeno izvršenje u ugovorenom roku, kako bi se ugovorile izmjene ugovornih obveza.

Korisnik može od Zaklade zatražiti prenamjenu dijela sredstava/produženje roka provedbe građanske akcije najkasnije 21 dan prije završetka akcije sukladno članku 1. ovog Ugovora.

Korisnik ne može zatražiti izmjene u provedbi građanske akcije, produženje roka provedbe ili prenamjenu pojedinih stavki proračuna nakon navedenog roka.

Zahtjev za prenamjenu dijela sredstava i/ili zahtjev za produženje roka provedbe građanske akcije Korisnik dostavlja Zakladi u pisanom obliku s obrazloženjem i prijedlogom nove specifikacije troškova na obrascu proračuna provedbe akcije.

Zaklada ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava i/ili produženje roka provedbe građanske akcije ukoliko se time bitno mijenja sadržaj i priroda akcije ili zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu i/ili produženje roka provedbe akcije.

Članak 7.

Ukoliko Korisnik ne podnese odgovarajuća izvješća iz članka 4. ovog Ugovora i/ili ne izvrši obveze iz članka 6. ovog Ugovora u obvezi je vratiti cjelokupno odobreni iznos. Neutrošena sredstva nakon provedbe građanske akcije Korisnik je dužan vratiti na žiro račun Zaklade.

U slučaju da Korisnik upotrijebi dodijeljena mu sredstva drugačije (za druge namjene) od onoga što je ugovoreno specifikacijom troškova i odredbama Naputka o korištenju sredstava, takav trošak smatrati će se nenamjenskim korištenjem dijela sredstava pa Zaklada taj trošak neće prihvatiti u obračunima financijskog dijela provedbe podrške.

Ukoliko Korisnik ne utroši ugovorena i isplaćena sredstva odobrene podrške Zaklada će zatražiti povrat neutrošenih sredstava.

U slučaju da Zaklada utvrdi da Korisnik nije ispunio neke ili sve ugovorne obveze, o tome će izvijestiti Nacionalnu zakladu za razvoj civilnoga društva i uskratiti Korisniku pravo na financijsku podršku u iduće dvije godine računajući od dana donošenja odluke Upravnog odbora Zaklade o utvrđivanju neispunjavanja ugovorom preuzetih obaveza.

Članak 8.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz građansku akciju istaknuti logotip i naziv Zaklade i Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva kao institucija koje financiraju građansku akciju koja je predmet ovog ugovora.

Pravila označavanja i isticanja izvora financiranja za odobrenu građansku akciju sastavni su dio ovog Ugovora.

Članak 9.

Zaklada ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u provedbi ugovorene građanske akcije.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava Korisnik, a 2 (dva) primjerka Zaklada.

Korisnik

Zaklada "Kajo Dadić"
Rada Mužinić, upraviteljica

Klasa: _____
Urbroj: _____
Split, _____